

О внесении изменений в постановление администрации Темрюкского городского поселения Темрюкского района от 2 мая 2023 г. № 561 «Об утверждении Типовой формы соглашения о предоставлении из бюджета Темрюкского городского поселения Темрюкского района субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам»

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» (с изменениями и дополнениями) п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в постановление администрации Темрюкского городского поселения Темрюкского района от 2 мая 2023 г. № 561 «Об утверждении Типовой формы соглашения о предоставлении из бюджета Темрюкского городского поселения Темрюкского района субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам» следующие изменения:

1) в наименовании и по всему тексту постановления вместо слов «Темрюкское городское поселение Темрюкского района» читать слова «Темрюкское городское поселение Темрюкского муниципального района Краснодарского края» в соответствующих падежах;

2) изложить приложение в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление администрации Темрюкского городского поселения Темрюкского района от 3 февраля 2025 г. № 94 «О внесении изменений в постановление администрации Темрюкского городского поселения Темрюкского района от 2 мая 2023 г. № 561 «Об утверждении Типовой формы соглашения о предоставлении из бюджета Темрюкского городского поселения Темрюкского района субсидий, в том числе грантов в форме субсидий,

юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам» считать утратившим силу.

3. Общему отделу администрации Темрюкского городского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края (Яни О.Ю.) официально опубликовать постановление администрации Темрюкского городского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края «Об утверждении Типовой формы соглашения о предоставлении из бюджета Темрюкского городского поселения Темрюкского района субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам» на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» temryuk.ru и admtemruk.ru.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителей главы Темрюкского городского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края Румянцеву А.В., Рафикову С.В.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2026 г.

Глава
Темрюкского городского поселения
Темрюкского муниципального района
Краснодарского края

В.А. Сидоров

Приложение № 1
к Типовой форме соглашения о предоставлении из
бюджета Темрюкского городского поселения
Темрюкского муниципального района Краснодарского
края субсидий, в том числе грантов в форме субсидий,
юридическим лицам, индивидуальным
предпринимателям, а также физическим лицам

План-график
перечисления Субсидии

(Изменения в план-график перечисления Субсидии)

Наименование Получателя		по Сводному реестру	КОДЫ
			ИНН
Наименование главного распорядителя средств бюджета Темрюкского городского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края		по Сводному реестру	
Наименование муниципальной программы Темрюкского городского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края (1)			
Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)			

Наименование направления расходов	Код строки	Код бюджетной классификации					Сроки перечисления субсидии		Сумма
		главы	раздела, подраздела	целевой статьи		вида расходов	не ранее (дд.мм.гггг.)	не позднее (дд.мм.гггг.)	
				программной (непрограммной) статьи	направления расходов				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
							Итого по коду БК:		
							Итого по коду БК:		
Всего:									

(1) Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) муниципальной программы Темрюкского городского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края.

Заместитель главы
Темрюкского городского поселения
Темрюкского муниципального района
Краснодарского края

А.В. Румянцева

Приложение № 2
к Типовой форме соглашения
о предоставлении из бюджета Темрюкского
городского поселения Темрюкского муниципального
района Краснодарского края субсидий, в том числе
грантов в форме субсидий, юридическим лицам,
индивидуальным предпринимателям, а также
физическим лицам

Значение результата предоставления Субсидии

			КОДЫ
		по Сводному реестру ИНН	
Наименование Получателя _____			
Наименование главного распорядителя средств бюджета Темрюкского городского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края _____		по Сводному реестру	
Наименование муниципальной программы Темрюкского городского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края (1) _____			

№ п/п	Наименование результата предоставления Субсидии	Единица измерения		Код строки	Плановое значение	Плановый срок достижения (дд.мм.гггг)
		Наимено- вание	Код по ОКЕИ			
1	2	3	4	5	6	7
1						
2						

(1) Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) муниципальной программы Темрюкского городского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края.

Заместитель главы
Темрюкского городского поселения
Темрюкского муниципального района
Краснодарского края

А.В. Румянцева

Приложение № 3
к Типовой форме соглашения
о предоставлении из бюджета Темрюкского
городского поселения Темрюкского муниципального
района Краснодарского края субсидий, в том числе
грантов в форме субсидий, юридическим лицам,
индивидуальным предпринимателям, а также
физическим лицам

Отчет
о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия

			КОДЫ
		Дата	
		по Сводному реестру	
Наименование Получателя		ИНН	
Наименование главного распорядителя средств бюджета Темрюкского городского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края		по Сводному реестру	
		Номер соглашения	
		Дата соглашения	
Периодичность: квартальная; годовая		По ОКЕИ	383
Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)			

Наименование направления расходов средств субсидии	Поступило	Использовано	Остаток субсидии
....			
.....			
Итого			

Руководитель

_____ (_____)
Подпись ФИО

Исполнитель

_____ (_____)
Подпись ФИО

М.П.

«__» _____ 20__ года

Заместитель главы
Темрюкского городского поселения
Темрюкского муниципального района
Краснодарского края

А.В. Румянцева

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к Типовой форме соглашения
о предоставлении из бюджета Темрюкского городского поселения
Темрюкского муниципального района Краснодарского края субсидий, в
том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам,
индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам

Отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии по состоянию на 1 _____ 20__ г.

		КОДЫ
Наименование Получателя	_____	по Сводному реестру ИНН
Наименование главного распорядителя средств бюджета Темрюкского городского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края	_____	по Сводному реестру
Наименование муниципальной программы Темрюкского городского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края (1)	_____	по БК
	_____	Номер соглашения
Вид документа	_____	Дата соглашения
	(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...")	
Периодичность: квартальная; годовая		
Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)		по ОКЕИ 383

1. Информация о достижении значений результатов предоставления Субсидии и обязательствах, принятых в целях их достижения

Направление расходов		Результат предоставления Субсидии		Единица измерения		Код строки	Плановые значения		Размер Субсидии, предусмотренный Соглашением	фактически достигнутые значения						Объем обязательств, принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии		Неиспользованный объем финансового обеспечения (гр. 10 - гр. 17)
наименование	код по БК	тип результата	наименование	Наименование	код по ОКЕИ		с даты заключения соглашения	из них с начала текущего финансового года		на отчетную дату	отклонение от планового значения	причина отклонения		обязательств	денежных обязательств			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
						0100												
			в том числе:															

Руководитель организации

Главный бухгалтер

М.П.

«__» _____ 20__ года

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

2. Сведения о принятии отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии (2)

Наименование показателя	Код по БК	КОСГУ	Сумма	
			с начала заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5
Объем Субсидии, направленный на достижение результатов				
Объем Субсидии, потребность в котором не подтверждена				
Объем Субсидии, подлежащий возврату в бюджет				
Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет				

Глава Темрюкского городского поселения
Темрюкского муниципального района Краснодарского края
(заместитель главы Темрюкского городского поселения
Темрюкского муниципального района Краснодарского края)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

М.П.

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ года

- (1) Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) муниципальной программы Темрюкского городского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края.
- (2) Раздел 2 формируется Администрацией по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным (по окончании срока действия соглашения).

Заместитель главы
Темрюкского городского поселения
Темрюкского муниципального района
Краснодарского края

А.В. Румянцева

Приложение № 5
к Типовой форме соглашения
о предоставлении из бюджета Темрюкского
городского поселения Темрюкского муниципального
района Краснодарского края субсидий, в том числе
грантов в форме субсидий, юридическим лицам,
индивидуальным предпринимателям, а также
физическим лицам

ПЛАН

мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии

						Коды
	на 20 __ год				Год	
					Идентификационный номер налогоплательщика	
					Код причины постановки на учет в налоговом органе	
					по Сводному реестру	
Наименование Получателя					номер лицевого счета	
Наименование главного распорядителя средств бюджета Темрюкского городского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края					по Сводному реестру	
Наименование муниципальной программы Темрюкского городского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края (1)					по БК	
Наименование субсидии					по БК	
Вид документа						

(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...")

Наименование результата предоставления субсидии, контрольной точки	Код результата предоставления субсидии, контрольной точки	Тип результата предоставления субсидии, контрольной точки	Единица измерения		Плановое значение результата предоставления субсидии, контрольной точки	Плановый срок достижения результата предоставления субсидии, контрольной точки на соответствующий финансовый год
			Наименование	код по ОКЕИ		
1	2	3	4	5	6	7
Результат предоставления субсидии 1:						

Контрольная точка 1.1:						
...						
...						
Результат предоставления субсидии 2:						
Контрольная точка 2.1:						
...						
...						

Руководитель (иное
уполномоченное лицо)
получателя субсидии

(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)
-------------	-----------	-----------------------

Исполнитель

(должность)	(расшифровка подписи)	(телефон)
-------------	-----------------------	-----------

"__" ____ 20__ г.

Руководитель Администрации
(или уполномоченное им лицо)

(наименование главного распорядителя бюджетных средств)	(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)
---	-------------	-----------	--------------------------

(1) Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) муниципальной программы Темрюкского городского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края.

Заместитель главы
Темрюкского городского поселения
Темрюкского муниципального района
Краснодарского края

А.В. Румянцева

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6

к Типовой форме соглашения

о предоставлении из бюджета Темрюкского городского поселения
Темрюкского муниципального района Краснодарского края субсидий, в
том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам,
индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам

ОТЧЕТ

о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии

		по состоянию на _____ 20__ г.				Коды	
				Дата			
				Идентификационный номер налогоплательщика			
				Код причины постановки на учет в налоговом органе			
				по Сводному реестру			
				номер лицевого счета			
				по Сводному реестру			
				по БК			
				по БК			

Наименование получателя _____
 Наименование главного распорядителя средств бюджета Темрюкского городского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края _____
 Наименование муниципальной программы Темрюкского городского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края (1) _____
 Наименование субсидии _____
 Вид документа _____
 (первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...")

Наименование результата предоставления субсидии, контрольной точки	Код результата предоставления субсидии, контрольной точки	Тип результата предоставления субсидии, контрольной точки	Единица измерения		Значение результата предоставления субсидии, контрольной точки			Срок достижения результата предоставления субсидии, контрольной точки		Сведения об отклонениях (статус)
			наименование	код по ОКЕИ	плановое	фактическое	прогнозное	плановый	фактический/прогнозный	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Результат предоставления субсидии 1:										
Контрольная точка 1.1:										
...										
...										
Результат предоставления субсидии 2:										
Контрольная точка 2.1:										
...										
...										

Руководитель (иное
уполномоченное лицо) получателя
субсидии

Исполнитель

"__" ____ 20__ г.

(должность)

(расшифровка подписи)

(телефон)

Руководитель Администрации (или
уполномоченное им лицо)

(наименование главного распорядителя
бюджетных средств)

(должность)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

- (1) Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) муниципальной программы Темрюкского городского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края.

Заместитель главы
Темрюкского городского поселения
Темрюкского муниципального района
Краснодарского края

А.В. Румянцева

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации
Темрюкского городского поселения
Темрюкского муниципального района
Краснодарского края
от _____ № _____

«ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации
Темрюкского городского поселения
Темрюкского района
от 2 мая 2023 г. № 561
(в редакции постановления администрации
Темрюкского городского поселения
Темрюкского муниципального района
Краснодарского края
от _____ № _____)

Типовая форма соглашения
о предоставлении из бюджета Темрюкского городского поселения
Темрюкского муниципального района Краснодарского края субсидий, в том
числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным
предпринимателям, а также физическим лицам

г. Темрюк _____

Администрация Темрюкского городского поселения Темрюкского
муниципального района Краснодарского края, именуемая в дальнейшем
«Администрация», в лице _____

_____,
(наименование должности руководителя Администрации или уполномоченного им лица, фамилия, имя, отчество
(при наличии) руководителя Администрации или уполномоченного им лица)

действующего на основании _____,

(Устав Темрюкского городского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края или иной
документ, удостоверяющий полномочия)

с одной стороны, и _____,

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии)
индивидуального предпринимателя или физического лица)

именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице _____

(наименование должности руководителя Получателя или уполномоченного им лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Получателя или уполномоченного им лица)

действующего на основании _____,
(Устав Получателя или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с другой стороны, вместе именуемые стороны, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, _____

(наименование правил (порядка) предоставления субсидии из бюджета Темрюкского городского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края Получателю)

утвержденными(ым) постановлением администрации Темрюкского городского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края от «__» _____ 20__ г. № _____ (далее - Порядок предоставления субсидий), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета Темрюкского городского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края (далее - местного бюджета) в 20__ году Субсидии в целях:

(указание цели(ей) предоставления Субсидии)

2. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными администрации Темрюкского городского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края как получателю средств местного бюджета, по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее - коды БК) на цель(и), указанную(ые) в разделе I настоящего Соглашения, в следующем размере: в 20__ году _____ (_____) рублей ____ копеек в соответствии с планом-графиком перечисления Субсидии согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению.

3. Условия предоставления и порядок перечисления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Порядком предоставления субсидий на цель(и), указанную(ые) в разделе I настоящего Соглашения, для достижения значений результатов предоставления Субсидии, установленных в приложении № 2 к настоящему Соглашению.

3.2. Перечисление субсидии осуществляется уполномоченным органом в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации:

3.2.1. на казначейский счет для осуществления и отражения операций с денежными средствами участников казначейского сопровождения, открытый в

_____, не позднее 2-го рабочего дня, следующего
(наименование территориального органа Федерального казначейства)

за днем представления Получателем в _____
(наименование территориального органа Федерального казначейства)

распоряжений о совершении казначейских платежей для оплаты денежного обязательства Получателя, на финансовое обеспечение которого предоставляется Субсидия (далее - распоряжения), для использования Субсидии (предусматривается в случае, если в отношении Субсидии осуществляется казначейское сопровождение):

3.2.1.1. в соответствии со Сведениями об операциях с целевыми средствами на 20__ год и на плановый период 20__ - 20__ годов (код формы по ОКУД 0501213) (далее - Сведения), утвержденными в соответствии с пунктами 4.1.3. или 4.3.5 настоящего Соглашения;

3.2.1.2. после проверки информации о суммах и направлениях использования средств, указанной в распоряжении, на ее соответствие информации, содержащейся в настоящем Соглашении, и документах, подтверждающих возникновение денежных обязательств участника казначейского сопровождения (далее - документы-основания);

3.2.1.3. после осуществления территориальным органом Федерального казначейства санкционирования операций при казначейском сопровождении на основании документов-оснований (санкционирование операций осуществляется в соответствии с Порядком осуществления территориальными органами Федерального казначейства санкционирования операций со средствами участников казначейского сопровождения, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 17 декабря 2021 г. № 214н);

3.2.1.4. после проведения проверки на предмет (предусматривается в случае, если в отношении Субсидии осуществляется расширенное казначейское сопровождение):

3.2.1.4.1. соответствия фактически поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг), в том числе с использованием фото- и видеотехники, информации, указанной в настоящем Соглашении и документах-основаниях;

3.2.1.4.2. соответствия фактических затрат, осуществляемых за счет Субсидии, данным раздельного учета результатов финансово-хозяйственной деятельности по настоящему Соглашению, отраженным в информационных системах, в которых осуществляется ведение бухгалтерского и управленческого учета Получателя, информации, содержащейся в первичных учетных документах по настоящему Соглашению и в расходной декларации (Формируется в соответствии с Порядком ведения учета доходов, затрат, произведенных участниками казначейского сопровождения в целях достижения результатов, установленных при предоставлении целевых средств, по каждому государственному (муниципальному) контракту, договору (соглашению), контракту (договору), утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 10 декабря 2021 г. № 210н), в том числе с проведением анализа экономической обоснованности затрат;

3.2.1.4.3. отсутствия оснований для отказа, запрета или приостановления осуществления операций в рамках бюджетного мониторинга в системе казначейских платежей;

3.2.1.5. при указании в распоряжениях, а также в документах-основаниях идентификатора настоящего Соглашения;

3.2.1.6. с учетом особенностей, определенных Правилами выдачи (перевода, отзыва) казначейского обеспечения обязательств и сроков проведения органами Федерального казначейства операций с казначейским обеспечением обязательств, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 декабря 2021 г. № 2479 (предусматривается в случае, если предоставление Субсидии осуществляется с применением казначейского обеспечения обязательств);

3.2.1.7. после осуществления проверок, предусмотренных пунктами 7-9 Правил экономического обоснования затрат, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 13 декабря 2021 г. № 2271 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2021, № 51, ст. 8859) (предусматривается в случае, если в отношении Субсидии осуществляется расширенное казначейское сопровождение с применением экономического обоснования затрат);

3.2.1.8. _____
(указываются иные конкретные условия, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими казначейское сопровождение).

3.2.2. на казначейский счет для осуществления и отражения операций с денежными средствами бюджетных и автономных учреждений (предусматривается при предоставлении Субсидии Получателю в случае, если в отношении Субсидии не осуществляется казначейское сопровождение);

3.2.3. на счет Получателя, открытый в _____

(наименование учреждения Центрального банка Российской Федерации, кредитной организации или территориального органа Федерального казначейства)

(предусматривается в случае, если в отношении Субсидии не осуществляется казначейское сопровождение. Указание счета, открытого в территориальном органе Федерального казначейства, осуществляется в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации).

Срок перечисления субсидии - не позднее десятого рабочего дня, следующего за днем утверждения постановления администрации Темрюкского городского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края о предоставлении субсидии.

4. Взаимодействие Сторон

4.1. Администрация обязуется:

4.1.1. обеспечить перечисление Субсидии на счет Получателя, указанный в разделе 8 Соглашения, в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Соглашения;

4.1.2. осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка и

условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением, в том числе в части достоверности предоставляемых Получателем в соответствии с Соглашением сведений, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок на основании:

4.1.2.1. документов, представленных Получателем по запросу администрации Темрюкского городского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края в соответствии с пунктом 4.2.3 настоящего Соглашения;

4.1.2.2. отчетов, предоставляемых Получателем в соответствии с пунктом 4.3.9 настоящего Соглашения;

4.1.3. утверждать Сведения, в том числе с учетом внесенных изменений не позднее ____ рабочего дня со дня их получения от Получателя в соответствии с пунктом 4.3.4 настоящего Соглашения (предусматривается в случае, если в отношении Субсидии осуществляется расширенное казначейское сопровождение с применением экономического обоснования затрат, а также в случае, если Администрацией как главным распорядителем средств бюджета Темрюкского городского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края принято решение об утверждении им Сведений);

4.1.4. устанавливать:

4.1.4.1. значения результатов предоставления Субсидии согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.4.2. план мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии согласно приложению № 5 к настоящему Соглашению, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.5. осуществлять проверку отчетов, указанных в пункте 4.3.9 настоящего Соглашения, на соответствие требованиям Порядка и принимать решение об их принятии или об отказе в их принятии в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения от Получателя вышеуказанных отчетов;

4.1.6. в случае установления Администрацией или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте (ах) нарушения Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, а также в случае недостижения значений результатов предоставления Субсидии, направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в местный бюджет в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.7. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в течение 5 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости);

4.1.8. направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение 5 рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения;

4.1.9. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением (при необходимости):

4.1.9.1. _____;

4.1.9.2. _____.

4.2. Администрация вправе:

4.2.1. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и при условии предоставления Получателем информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.2.2. приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления Администрацией или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее 5 рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении;

4.2.3. запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением, в соответствии с пунктом 4.1.2 настоящего Соглашения;

4.2.4. Принимать в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20__ году остатка Субсидии, не использованного в 20__ году, на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочих дней после получения от Получателя следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения:

4.2.4.1. _____;

4.2.4.2. _____.

4.2.5. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением (при необходимости):

4.2.5.1. _____;

4.2.5.2. _____.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. обеспечить достижение значений результата предоставления субсидии, установленных в приложении № 2 к настоящему Соглашению;

4.3.2. обеспечить реализацию плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии, установленного в приложении № 5 к настоящему Соглашению;

4.3.3. представлять в Администрацию документы, установленные Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением;

4.3.4. направлять в Администрацию на утверждение (предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.3. настоящей Типовой формы):

4.3.4.1. Сведения не позднее ____ рабочего дня со дня заключения настоящего Соглашения;

4.3.4.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее __ рабочего дня со дня внесения в них изменений;

4.3.5. утверждать, с направлением копии в Администрацию (предусматривается в случае, если Сведения утверждаются Получателем в соответствии с разрешением, предоставленным Администрацией. Не предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.3 настоящей Типовой формы):

4.3.5.1. Сведения не позднее ____ рабочего дня со дня заключения настоящего Соглашения;

4.3.5.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее ____ рабочего дня со дня внесения в них изменений;

4.3.6. направлять по запросу Администрации документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.3 настоящего Соглашения, в течение 5 рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.7. в случае получения от Администрации требования в соответствии с пунктом 4.1.6. настоящего Соглашения:

4.3.7.1. устранять факт(ы) нарушения порядка и условий предоставления Субсидии в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.7.2. возвращать в местный бюджет Субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.8. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых в Администрацию в соответствии с настоящим Соглашением;

4.3.9. своевременно и в полном объеме представлять в Администрацию:

4.3.9.1. отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, с приложением подтверждающих документов (копии платежных документов, кассовых ордеров, товарных накладных, договоров и т.п.) - ежеквартально, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Соглашению;

4.3.9.2. отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии - ежеквартально, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным, по форме согласно приложению № 4 к настоящему Соглашению;

4.3.9.3. отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии предоставляется в уполномоченный орган ежеквартально, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным, в

котором предоставляется субсидия, а также не позднее 10-го рабочего дня после достижения конечного значения результата предоставления субсидии, по форме согласно приложению № 6 к настоящему Соглашению;

4.3.10. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением (при необходимости):

4.3.10.1. _____;

4.3.10.2. _____.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. направлять в Администрацию предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае установления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.2. обращаться в Администрацию в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.3. в течение 5 рабочих дней со дня окончания финансового года представлять Администрации информацию о наличии у него неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 1 января текущего финансового года остатки субсидий, а также документы (копии документов), подтверждающие наличие и объем указанных обязательств Получателя (за исключением обязательств по выплатам физическим лицам);

4.4.3. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением (при необходимости):

4.4.3.1. _____;

4.4.3.2. _____.

5. Ответственность Сторон

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению:

5.2.1. _____;

5.2.2. _____ (при необходимости).

6. Иные условия

6.1. В случаях, не предусмотренных настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Получатель дает согласие на осуществление в отношении него и иных юридических лиц, получающих средства местного бюджета (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих

организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), проверки Администрацией соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органом муниципального финансового контроля соблюдения порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

6.3. При реорганизации Получателя, в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

6.4. Иные условия по настоящему Соглашению:

6.4.1. неиспользованный остаток субсидий, перечисленных Получателю, и средства, полученные на основании договоров (соглашений), заключенных с Получателем, подлежат возврату в бюджет Темрюкского городского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края в случае отсутствия решения Администрации о наличии потребности в направлении неиспользованного в 20__ году остатка Субсидии на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения в течение первых 15 рабочих дней года, следующего за отчетным;

6.4.2. _____ (при необходимости).

7. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу _____, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения сторонами принятых обязательств.

7.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пунктов 4.2.1, 6.3. настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению.

7.4. В случае уменьшения Администрации ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в Соглашении, Администрация согласовывает с Получателем новые условия Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

7.5. Расторжение настоящего Соглашения возможно в случае:

7.5.1. реорганизации или прекращения деятельности Получателя;

7.5.2. нарушения Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением.

При реорганизации Получателя, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации Получателя, соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных Получателем обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет Темрюкского городского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края.

7.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны.

7.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в трех экземплярах, один экземпляр остается у Получателя, два у Администрации.

8. Платежные реквизиты и подписи Сторон

»

Заместитель главы
Темрюкского городского поселения
Темрюкского муниципального района
Краснодарского края

А.В. Румянцева